# Reservations-

Anleitung für eine neue Registrierung und ein Fahrzeug buchen

activel

ANIN WKK



S P I T E X mobile

**Spitex-Mobile** Bahnhofstrasse 17 – 19 9326 Horn Tel. 071 846 88 60

www.spitex-mobile.ch

nd//Every

1

0

Prime to Prime

HENIZ BAN

Dahl + Fischer

DAHEIM.

n Garage Johann Frei Ab

AMZ

sane

# Neu Registrieren

C.

Time

Buchungsanfrage für Spitex-Mobile



achitektur admotiona activelTub a

> Link für die provisorische Website des Reservationssystems:

portal.wy.by/lessors/Spitex#/home





Auf der Startseite den Button «ANMELDEN» wählen. Somit öffnet sich ein kleines Fenster.

Unten in dem Fenster «Neu registrieren» wählen.

Eine neue Seite öffnet sich. Nun können hier die Personalien ausgefüllt werden. Alle Felder mit einem Stern (\*) müssen zwingend angegeben werden.

## **Neu Registrieren**



B

... A

achitektur admotiona activelTub a



SPEICHERN

Registration

...

THE O

Ich akzeptiere die AGB

Unten auf der Seite muss ein Benutzername (z.B. Vorname.Nachname) und ein Passwort mit zwingend 10 Zeichen und einem Sonderzeichen (.,!?-\_) vergeben werden.

Die AGBs lesen und mit einem Häcken akzeptieren. Danach auf Speichern klicken.

Wenn keine Fehlermeldung wegen einer fehlenden Angabe oder dem Passwort erscheint, war der erste Teil der Registrierung erfolgreich. Im E-Mail-Postfach sollte nun ein Bestätigungsmail von wy.by mit einem Link vorhanden sein.

# Neu Registrieren



architektur admotiona work activeltur zanin WKK

Suthen SenderyEmplangen Ado Categonien Bitte bestätigen Sie Ihre wy.by Konto-Eröffnung innerhalb 72 Stunden info@wy.by <admin@wy.by> Gesenom Do 14:05.2020 15:28 leu nach alt 15:28 lb 72 Stund... Guten Tag Wir begrüssen Sie herzlich beim wy by Reservationssystem. Zur Aktivierung Ihres Accounts bitten wir Sie auf folgenden Link zu klicken: https://portal.vv.bw/sessors.Spitex#'confirmRegistration?usseld=71162405-42bb-427a-bies\_201576641a0&toker=AQAAANCMad8BFdERiHoAwE%2FCI% 2BeBAAAANELHKYwrTURL2QNuwNVKFAAAAAACACAAAAAAQZgAAAAEA 2FE9Pe2/17522%2502552FE0K5X0AAAABcUL2%2FCIm% 2BFNaUV0E15TacL3% 2FFxUH2RCLabkFdFichREN10700/YDFMaWba12015b95 2F5c41XchaaYE57c5mJOAAAA6WCOO6YY5X8XT% 2F5c41XchaaYE57c5mJOAAAA6WCO06YY5X8XT% 2F5c4DACREjpCCULeZUEADY69% 3D&roganizationId=&code=Spitex&wizacdType=std Danke für Ihr Interesse an wy.by. Ihr wy.by Team 0.0 in in ANWELDER D Registration n sich erfolgreich registriert.

Nun den Link im Mail anwählen. Ein neues Fenster öffnet sich anschliessend im Webbrowser.

Somit erscheint eine Registrierungsbestätigung ihres neuen Kontos im Reservationssystems.

Mit dem Button «ZUR STARTSEITE» ist die Registrierung abgeschlossen.

SUCHEN Q

CHINE O

Buchungsanfrage für Spitex-Mobile



Chemira

activeIT

ZANIN WKK

work

Auf der Startseite lässt sich mit den drei Buttons einfach ein verfügbares Spitex-Mobile anzeigen.

Dafür kann ein bestimmter Standort ausgewählt oder das Feld mit der Bezeichnung «Alle» belassen werden. Damit die ganze Übersicht erscheint.

Beim Startdatum das gewünschte Datum des Mietstarts angeben und bei Dauer wie viele Stunden oder Tage das Fahrzeug gebraucht wird. Mit dem Plus und Minus Button kann die Einstellung geändert werden. Im Anschluss auf den «SUCHEN» Button klicken.

Nun erscheint eine Karte mit allen eingezeichneten Standorten und rechts die vorhandenen Fahrzeuge davon.

Wird der Mauszeiger auf ein Fahrzeug rechts gehalten, leuchtet der Standortpfeil links in Grün.



achitektur admotiona activelTop a

> Mit dem Plus und Minus Button kann in der Karte hinein gezoomt oder hinaus gezoomt werden um die entsprechende Region zu Suchen. Wird auf ein Standortpfeil in der Karte oder auf ein Fahrzeug rechts geklickt, öffnet sich ein neues Fenster mit den detaillierten Fahrzeuginformationen.

Klickt man auf die Standortzeile, erscheint unten die genaue Karte des Standortes mit der Adresse.





Chemira

activeIT

WKK

S P I T E X mobile

work

ZANIN

Anhänge Standortflyer AGBs Rollstuhlanleitung



				anning an an	
escrewingerter	PERSONALER	a Deconstructure	a Januara		
gpti Hom Antogram <mark>(185,000</mark>			min OH Las	0	
	Buchur	gsdaten			
1.100	A. Betel behalf for four out Experience I	<b>laitung</b> Jectron Section forten flan Ar	gitte domatich		
Second	and history as a second	Todaet			
14.5	L3388		94.1.000		
	s/8 (+	-	94.59	+	
	G #	No.			
	×.	( the enconcertainty rest of	nue ) B		
Lagenda	100.04 (M. 167)	14 - 10 Mai 2636			
and a second	14-00 14-00				
	1.000	and a state			

Hier sind die Details die zum Fahrzeug gehören aufgelistet. In dem Kalender ist mit blau die ausgewählte Zeitspanne markiert. Bei roten Markierungen ist das Fahrzeug nicht verfügbar und bei dunkel grauen Markierungen kann das Fahrzeug nicht abgeholt oder zurückgebracht werden. Es ist jedoch verfügbar für eine Miete, wenn der Zeitpunkt des abholen und zurückbringen vorher oder nachher erfolgt.

Unter dem Titel «Anhänge» ist ein Informationsflyer, die AGBs der Spitex-Mobile und eine Rollstuhlanleitung zum Montieren des Rollstuhls zur Ansicht verfügbar.

Wenn man sich für eine Buchung entschieden hat, kann oben rechts auf den «BUCHEN» Button geklickt werden um weiter zu fahren.

Auf der neuen Seite können die Buchungsdaten nochmals überprüft oder geändert werden.

Wenn man noch etwas ändert, kann unten mit dem «ANZEIGEN» Button die Änderung angezeigt werden.

Personalien

Personalien



activelTon activelTon activelTon ZANIN WKK

Die ausgewählte Zeitspanne wird nun grün dargestellt. Wenn die Buchungszeitspanne korrekt ist, unten auf den «WEITER» Button klicken.

> Nun erscheint ein Fenster bei dem man sich einloggt mit dem bereits erstelltem Konto. Der Benutzername und das Passwort hier eingeben und auf «ANMELDEN» klicken.

Wenn die Anmeldung bereits am Anfang getätigt wurde, erscheint dieses Fenster nicht.

Im nächsten Schritt erscheinen nochmals die mit dem Konto verbundenen Personalien. Wenn die Rechnungsadresse abweichen würde, könnte hier eine andere Adresse eingegeben werden.

Da es in diesem Fall keine Rechnung gibt, kann dieses Feld ignoriert und unten direkt auf den «WEITER» Button geklickt werden.

achitektur admotiona activelTub a

> S P I T E X mobile



Jetzt kann die Buchung nochmals überprüft werden.

Bei speziellen Anliegen oder sonstigen Bemerkungen kann im Notizfeld eine Nachricht hinterlassen werden.

Wenn die zweite Rückbank benötigt wird, ebenfalls in diesem Feld notieren.

Wenn alles Stimmt, unten auf das Wort «AGB» klicken, um die AGBs zu lesen und danach das Kästchen einen Häcken markieren.

Danach auf den «WEITER» Button klicken.

Als letzter Schritt nur noch auf den grünen Button «VERBINDLICH BUCHEN FÜR CHF 0.00» klicken, dass die Reservierungsanfrage bestätigt ist.



Chemira

SPITEX mobile

activeIT

WKK

work

ZANIN

Nun erscheint eine Bestätigung der Buchung mit den detaillierten Angaben. Diese Bestätigung kann nun ausgedruckt oder gespeichert werden mit einem klick auf den Button «BESTÄTIGUNG DRUCKEN».

#### Gesendet Mi 13.05.2020 16:38

😑 Nachment: 📆 Buchung\_000172392\_2005131637. pdf (116 KB)

#### Guten Tag

Wir bestätigen Ihre Buchung Nr. 000172392 bei Buchungsanfrage für Spitex-Mobile.

#### Buchungsdetails:

Buchungsempfänger. Buchungsanfrage für Spitex-Mobile, grafik @spitex-mobile.ch. 071 846 88 60 Buchung von: 9326 - Hom Von: 18.5 2020 08:00 bis: 19.5 2020 14:59 Preis: 0.00 CHF

In Ihrem wy.by Konto können Sie die Buchung überprüfen und bearbeiten.

Bitte antworten Sie nicht auf dieses E-Mail, sondern benutzen Sie die angegebene E-Mail Adresse des Vermieters für alle Anfragen. In ihrem Mailpostfach sollte nun ebenfalls ein Bestätigungsmail für die Buchungsanfrage erscheinen mit allen Angaben und einem PDF im Anhang.

Wenn dieses PDF geöffnet wird, ist nochmals die genaue Adresse des Standorts ersichtlich mit allen Kontaktinformationen und allen Buchungsdetails.

Da es nach diesen Schritten erst um eine Reservierungsanfrage handelt, wird sich der zuständige Verantwortliche von dem Standort telefonisch oder per Mail bei Ihnen melden, um die genauen Abhol- und Rückgabezeiten zu besprechen.

Bei Fragen kann jederzeit Spitex-Mobile kontaktiert werden. Telefon: 071 846 88 60, E-Mail: info@spitex-mobile.ch

